

УТВЕРЖДАЮ

И. о. прокурора г. Санкт-Петербурга

государственный советник
юстиции 3 класса

Э.Э. Артюхов

30.12.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о помощнике прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации

1. Общие положения.

1.1. Помощник прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации (далее - помощник прокурора Санкт-Петербурга) обеспечивает взаимодействие органов прокуратуры Санкт-Петербурга со средствами массовой информации.

1.2. Помощник прокурора Санкт-Петербурга осуществляет свою деятельность под руководством прокурора Санкт-Петербурга.

1.3. В своей деятельности помощник прокурора Санкт-Петербурга руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», другими федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, указаниями Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.4. Работа помощника прокурора Санкт-Петербурга осуществляется с учетом возложенных задач и предоставленных полномочий на основе планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Санкт-Петербурга, старшего помощника и помощника прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации.

2. Задачи и функции старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга.

2.1. Деятельность помощника прокурора Санкт-Петербурга призвана обеспечить проведение единой информационной политики органов прокуратуры, осуществление содействия защите прав и свобод граждан в информационной сфере и взаимодействие прокуратуры Санкт-Петербурга, ее структурных подразделений со средствами массовой информации, в том числе:

- поддержание постоянных рабочих контактов с пресс-службами органов исполнительной и законодательной власти, правоохранительных органов и других заинтересованных ведомств;

- взаимодействие непосредственно с районными и специализированными прокурорами, их заместителями и помощниками, отвечающими за взаимодействие со средствами массовой информации, и координацию их деятельности в этом направлении.

2.2. В целях реализации возложенных задач помощник прокурора Санкт-Петербурга выполняет следующие функции:

- устанавливает и развивает деловое сотрудничество со средствами массовой информации в целях укрепления законности и правопорядка;

- оказывает содействие средствам массовой информации в подготовке материалов о работе прокуратуры города, ее структурных подразделений, а также районных и специализированных прокуратур;

- обеспечивает поддержание и совершенствование связей органов прокуратуры со средствами массовой информации в целях максимальной информированности населения о работе прокуратуры по укреплению законности, защите конституционных прав и свобод человека и гражданина, участию в правотворческой деятельности, международно-правовому сотрудничеству, координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, восстановлению законных прав и интересов граждан;

- обеспечивает информационное сопровождение официального Интернет-представительства прокуратуры Санкт-Петербурга в сети «Интернет»;

- проводит мониторинг и осуществляет контроль за сведениями, публикуемыми в средствах массовой информации о возможных нарушениях закона;

- представляет материалы в средства массовой информации о наиболее актуальных направлениях деятельности прокуратуры города;

- оказывает помощь работникам органов прокуратуры города в подготовке выступлений и ответов на публикации в средствах массовой информации;

- осуществляет подготовку информационных сообщений для средств массовой информации на основе материалов, поступающих из структурных подразделений аппарата прокуратуры города, районных и специализированных прокуратур;

- осуществляет выезды в районные и специализированные прокуратуры с целью оказания практической и методической помощи, обобщает и распространяет положительный опыт работы по взаимодействию со средствами массовой информации;

- организует проведение стажировок, конференций, семинаров, других мероприятий учебно-методического характера для работников органов прокуратуры, осуществляющих взаимодействие со средствами

массовой информации;

3. Полномочия помощника прокурора Санкт-Петербурга.

Помощник прокурора Санкт-Петербурга в ходе осуществления работы по взаимодействию органов прокуратуры Санкт-Петербурга со средствами массовой информации:

- обеспечивает исполнение приказов, указаний и распоряжений прокурора Санкт-Петербурга, решений коллегии и планов работы прокуратуры города, старшего помощника и помощника прокурора города по связям со средствами массовой информации, постановлений Координационного совещания руководителей правоохранительных органов;
- взаимодействует с районными и специализированными прокуратурами;
- проводит мониторинг публикаций в средствах массовой информации, содержащих сведения о нарушении закона;
- подготавливает проекты материалов для публикации на официальном сайте прокуратуры Санкт-Петербурга на основе информации, предоставленной структурными подразделениями аппарата прокуратуры города, районными и специализированными прокурорами;
- осуществляет иные полномочия и выполняет другие обязанности в соответствии с поручениями прокурора Санкт-Петербурга.

4. Делопроизводство.

4.1. Общее и секретное делопроизводство осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации и Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

5. Заключительные положения.

5.1. Помощник прокурора Санкт-Петербурга несет персональную ответственность за выполнение возложенных служебных обязанностей.

5.2. Помощник прокурора Санкт-Петербурга несет ответственность за сохранность компьютерной техники и ее эксплуатацию в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Санкт-Петербурга.

5.3. Помощник прокурора Санкт-Петербурга отвечает за пожарную безопасность занимаемого помещения.

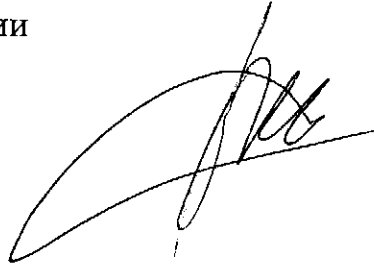
5.4. В период отсутствия старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации исполняет его обязанности.

5.5. Положение о помощнике прокурора Санкт-Петербурга,

утвержденное прокурором Санкт-Петербурга 30.09.2014, считать утратившим силу.

Помощник прокурора
Санкт-Петербурга по связям со
средствами массовой информации

юрист 1 класса

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the end, positioned to the right of the text 'Помощник прокурора'.

С.Э. Михневич