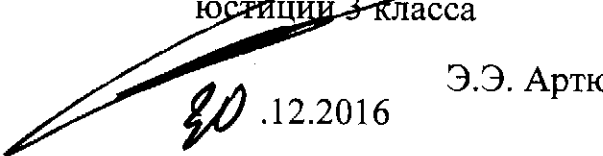


УТВЕРЖДАЮ

И. о. прокурора г. Санкт-Петербурга

государственный советник
юстиции 3 класса

Э.Э. Артюхов

 .12.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о старшем помощнике прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации

1. Общие положения.

1.1. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации (далее - старший помощник прокурора Санкт-Петербурга) обеспечивает взаимодействие органов прокуратуры Санкт-Петербурга со средствами массовой информации.

1.2. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга осуществляет свою деятельность под руководством прокурора Санкт-Петербурга.

1.3. В своей деятельности старший помощник прокурора Санкт-Петербурга руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», другими федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, указаниями Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.4. Работа старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга осуществляется с учетом возложенных задач и предоставленных полномочий на основе планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Санкт-Петербурга, старшего помощника и помощника прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации.

2. Задачи и функции старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга.

2.1. Деятельность старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга призвана обеспечить проведение единой информационной политики органов прокуратуры, осуществление содействия защите прав и свобод граждан в информационной сфере и взаимодействие прокуратуры Санкт-Петербурга, ее структурных подразделений со средствами массовой информации, в том

числе:

- поддержание постоянных рабочих контактов с пресс-службами органов исполнительной и законодательной власти, правоохранительных органов и других заинтересованных ведомств;
- взаимодействие непосредственно с руководителями структурных подразделений аппарата прокуратуры города и координацию их деятельности в этом направлении.

2.2. В целях реализации возложенных задач старший помощник прокурора Санкт-Петербурга выполняет следующие функции:

- осуществляет анализ информационных материалов средств массовой информации о деятельности органов прокуратуры города;
- оперативно информирует прокурора Санкт-Петербурга о наличии сведений о возможных нарушениях закона, о работе органов прокуратуры города и о материалах, публикуемых в средствах массовой информации;
- устанавливает и развивает деловое сотрудничество со средствами массовой информации в целях укрепления законности и правопорядка;
- оказывает содействие средствам массовой информации в подготовке материалов о работе прокуратуры города, ее структурных подразделений, а также районных и специализированных прокуратур;
- обеспечивает поддержание и совершенствование связей органов прокуратуры со средствами массовой информации в целях максимальной информированности населения о работе прокуратуры по укреплению законности, защите конституционных прав и свобод человека и гражданина, участию в правотворческой деятельности, международно-правовому сотрудничеству, координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, восстановлению законных прав и интересов граждан;
- обеспечивает информационное сопровождение официального Интернет-представительства прокуратуры Санкт-Петербурга в сети «Интернет»;
- участвует в комплексных и тематических проверках органов прокуратуры города по вопросам, относящимся к компетенции старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга;
- представляет материалы в средства массовой информации о наиболее актуальных направлениях деятельности прокуратуры города;
- рассматривает по указанию прокурора города обращения представителей средств массовой информации, с запросом необходимых для этого сведений в структурных подразделениях аппарата прокуратуры Санкт-Петербурга, районных и специализированных прокуратурах;
- организует встречи, круглые столы, брифинги, пресс-конференции другие мероприятия с участием работников органов прокуратуры города и представителей средств массовой информации;
- оказывает помощь работникам органов прокуратуры города в подготовке выступлений и ответов на публикации в средствах массовой

информации;

- организует выступления руководителей и работников прокуратуры Санкт-Петербурга в средствах массовой информации;

- обеспечивает личное участие представителей прокуратуры Санкт-Петербурга в тематических, дискуссионных теле- и радиопередачах, организация выступлений прокурора города и его заместителей, руководителей структурных подразделений аппарата прокуратуры города в записи или прямом эфире, участие в организации публицистических и информационно-аналитических теле- и радиопередач в электронных средствах массовой информации;

- осуществляет выезды в районные и специализированные прокуратуры с целью оказания практической и методической помощи, обобщает и распространяет положительный опыт работы по взаимодействию со средствами массовой информации, вносит предложения прокурору города о поощрении сотрудников структурных подразделений аппарата прокуратуры города, районных и специализированных прокуратур, способствующих установлению эффективного взаимодействия органов прокуратуры со средствами массовой информации;

- организует проведение стажировок, конференций, семинаров, других мероприятий учебно-методического характера для работников органов прокуратуры, осуществляющих взаимодействие со средствами массовой информации;

- готовит методические рекомендации районным и специализированным прокуратурам по взаимодействию со средствами массовой информации.

3. Полномочия старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга.

Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга в ходе организации работы по взаимодействию органов прокуратуры Санкт-Петербурга со средствами массовой информации:

- осуществляет функции пресс-секретаря прокурора Санкт-Петербурга;

- обеспечивает исполнение приказов, указаний и распоряжений прокурора Санкт-Петербурга, решений коллегии и планов работы прокуратуры города, старшего помощника и помощника прокурора города по связям со средствами массовой информации, постановлений Координационного совещания руководителей правоохранительных органов;

- обеспечивает информационное сопровождение заседаний коллегии прокуратуры Санкт-Петербурга, Координационного совещания руководителей правоохранительных органов и иных мероприятий по решению руководства прокуратуры Санкт-Петербурга;

- рассматривает поступающие обращения представителей средств массовой информации, организаций, граждан;

- участвует в подготовке плана работы прокуратуры Санкт-Петербурга и планирует работу совместно с помощником прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации;
- взаимодействует со структурными подразделениями прокуратуры города;
- обеспечивает взаимодействие с научными и образовательными учреждениями системы органов прокуратуры по вопросам организации работы по взаимодействию со СМИ;
- обеспечивает ведение профильного статистического учета работы по взаимодействию со средствами массовой информации работников структурных подразделений аппарата прокуратуры города;
- организует работу по информированию прокурора Санкт-Петербурга о публикациях в средствах массовой информации, затрагивающих вопросы деятельности органов прокуратуры города;
- подготавливает проекты организационно-распорядительных документов по взаимодействию со средствами массовой информации в соответствии со своей компетенцией;
- осуществляет иные полномочия и выполняет другие обязанности в соответствии с поручениями прокурора Санкт-Петербурга.

4. Делопроизводство.

4.1. Общее и секретное делопроизводство осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации и Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

4.2. Номенклатура дел утверждается ежегодно старшим помощником прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации.

5. Заключительные положения.

5.1. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга несет персональную ответственность за выполнение возложенных служебных обязанностей, в том числе за полноту и достоверность отчетных показателей.

5.2. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга несет ответственность за сохранность компьютерной техники и ее эксплуатацию в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Санкт-Петербурга.

5.3. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга отвечает за пожарную безопасность занимаемого помещения.

5.4. В период отсутствия помощника прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации исполняет его обязанности.

5.5. Положение о старшем помощнике прокурора Санкт-Петербурга,

утвержденное прокурором Санкт-Петербурга 30.09.2014, считать утратившим силу.

Старший помощник прокурора
Санкт-Петербурга по связям со
средствами массовой информации

юрист I класса



Ю.Б. Алексеева